



Madame, Monsieur,

En vue de l'inscription éventuelle de votre enfant à l'Institution Saint Joseph du Moncel pour la rentrée 2023, vous venez de retirer différents imprimés sur notre site internet :

**La demande d'inscription à rendre se compose :**

Des documents suivants :

- de la fiche de renseignements à compléter
- des photocopies des derniers relevés de notes et de compétences.

Elle doit être retournée dans les meilleurs délais accompagnée d'un chèque de 30€ pour frais de dossier.

Vous recevrez une confirmation de pré-inscription par e-mail, dans un délai de deux semaines. Un code de connexion à Ecole directe vous sera envoyé pour vous permettre de remplir le dossier d'inscription et signer les documents en ligne, ainsi qu'une note explicative pour vous aider à remplir le dossier pas à pas. L'inscription deviendra alors définitive quand le dossier dématérialisé sera complet et signé et après le versement de l'acompte sur frais de scolarité de 100€. Vous recevrez alors un message vous confirmant l'inscription de votre enfant. Je vous proposerai ensuite un entretien d'accueil en petit groupe avec votre enfant.

Restant à votre disposition pour tous renseignements complémentaires, veuillez croire, Madame, Monsieur, en l'assurance de mes sentiments les meilleurs.

Le chef d'établissement  
Philippe CHODORGE

**PROCEDURE D'INSCRIPTION**

1. Retourner la demande d'inscription **COMPLET** au secrétariat de l'Institution pour une prise en compte définitive de votre demande.
2. Compléter le dossier d'inscription sur école directe et signer tous les documents en ligne une fois le pré-accord obtenu.
3. Venir avec votre enfant au rendez-vous donné par le chef d'établissement et remettre au plus tard ce jour-là un chèque de confirmation de 100€ qui ne sera pas restitué en cas de désistement sauf sur justificatif de déménagement ou de non orientation dans la classe souhaitée.
4. Envoyer l'avis de passage et le certificat de radiation après la sortie scolaire délivrés par l'école où votre enfant est actuellement scolarisé.

**DEMANDE DE DOSSIER D'INSCRIPTION  
2023/2024**

RENSEIGNEMENTS ELEVE

Nom de l'élève : .....

Classe demandée : .....

Prénom (s) : .....

Garçon

Fille

Date de naissance : ..... Lieu de naissance : .....

Pays de naissance : ..... Nationalité : .....

Choix du régime 2023/2024 :

Demi-pensionnaire (dans la limite des places disponibles)

Externe

Elève bénéficiant  d'un PPS/PAP  d'un PAI nature : .....

RENSEIGNEMENTS RESPONSABLE

*Pour les parents séparés ou divorcés pour lesquels l'enfant est inscrit pour la première fois dans un établissement privé catholique, merci de renseigner les informations du second parent.*

Lien avec l'enfant : .....

Lien avec l'enfant : .....

Nom : .....

Nom : .....

Prénom : .....

Prénom : .....

Adresse email : .....

Adresse email : .....

téléphone portable : .....

téléphone portable : .....

Situation familiale :  Mariés / Vie maritale  Célibataire

Séparé(e) / divorcé(e)  Veuf/veuve

Nombre de frères et soeurs : .....

Nom prénom et classe des frères et soeurs déjà scolarisés à Saint-Joseph :

.....  
.....

**Merci de joindre un chèque de 30€ correspondant aux frais de dossier**

Signature des responsables:

À ..... le .....